

ООО «Амурсталь»

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВЫПЛАТЕ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ
СТУДЕНТАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ
ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

П 03434207-28-03-2022

Комсомольск-на-Амуре
2022

Утверждено и введено в действие приказом от 04.02. 2022 № 112
Дата введения 08.02. 2022

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок назначения и выплаты именных стипендий ООО «АМУРСТАЛЬ» (далее - предприятие) обучающимся очной формы обучения образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки, программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, особо востребованным на предприятии.

1.2 Положение направлено на социальную поддержку граждан, являющихся студентами образовательных учреждений, заключивших с предприятием договор о целевом обучении.

1.3 Перечень особо востребованных направлений подготовки, программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по которым предприятие планирует заключать договоры о целевом обучении, ежегодно утверждается приказом генерального директора.

1.4 Предприятие назначает именные стипендии обучающимся, осваивающим образовательные программы, начиная со 2 курса.

1.5 В случае, если обучающийся является несовершеннолетним, требуется согласие законного представителя родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина (Приложение В).

1.6 Именная стипендия выплачивается в пределах бюджета Центра обучения и развития персонала предприятия.

1.7 Именная стипендия назначается дважды в год по результатам сдачи экзаменационной сессии за предыдущий семестр на период до сдачи следующей экзаменационной сессии.

1.8 Утверждение именных стипендий производится приказом руководителя предприятия.

1.9 Выплата именной стипендии производится безналичным путем, на расчетный счет обучающегося ежемесячно.

2 Порядок назначения и выплаты именной стипендии гражданам, осваивающим образовательные программы

2.1 Условия для назначения именной стипендии гражданам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования:

- заключение Договора о целевом обучении (Приложение А);
- академическая успеваемость (см. в Договоре);
- прохождение производственной и преддипломной практики на предприятии.

2.3 Именная стипендия устанавливается в размере:

- 5000 рублей без учета НДС в месяц, если средний балл успеваемости за семестр равен «4,5» и выше;
- 4000 рублей без учета НДС в месяц, если средний балл успеваемости студента за семестр равен или больше «4», но менее «4,5»;
- 3500 рублей без учета НДС в месяц, если средний балл ниже вышеуказанных, академическая успеваемость подтверждена справкой образовательной организации.

2.3 Для формирования списка претендентов на получение именной стипендии (далее – Список стипендиатов) образовательная организация предоставляет в ЦОиРП по итогам каждой сессии:

- выписку из протокола заседания Педагогического совета или Ученого совета образовательной организации со списком претендентов на именную стипендию и сведениями об успеваемости;
- анкету-характеристику на каждого студента в соответствии с Приложением Б, заверенную печатью образовательной организации;
- справку об академической успеваемости.

ЦОиРП проверяет предоставленные образовательной организацией документы на соответствие требованиям 2.1, 2.2, формирует Список стипендиатов и предоставляет его вместе с проектом приказа о назначении именных стипендий на утверждение руководителю предприятия.

2.4 Именная стипендия назначается:

- с 1-го числа текущего месяца, если справка об успеваемости предоставлена студентом до 15-го числа текущего месяца включительно;
- с 1-го числа следующего месяца, если справка об успеваемости предоставлена после 15-го числа текущего месяца.

3 Порядок отмены именной стипендии

3.1 Досрочная отмена именной стипендии осуществляется приказом руководителя предприятия в следующих случаях:

- отчисления гражданина по различным причинам, в том числе в связи с завершением обучения, из образовательной организации на основании приказа;
- предоставления образовательным учреждением студенту академического отпуска;
- неуспеваемости по основной программе обучения;
- невыполнения условий договора о целевом обучении.

Приложение А

(обязательное)

ДОГОВОР № _____

о целевом обучении по образовательной программе высшего образования
или среднего профессионального образования (выбрать нужное)

г. Комсомольск-на-Амуре _____

20____

Общество с ограниченной ответственностью «АМУРСТАЛЬ», именуемое в
дальнейшем Заказчик, в лице

(должность лица, уполномоченного на заключение договоров от имени ООО «АМУРСТАЛЬ»)

(Ф.И.О. лица, уполномоченного на заключение договоров от имени ООО «АМУРСТАЛЬ»)

действующего на основании _____, гражданин,

(Ф.И.О.)

обучающийся в

(наименование образовательного учреждения, факультета (отделения))

по специальности, направлению подготовки, профессии (выбрать нужное) _____

(шифр, наименование направления подготовки и специальности высшего образования, курс обучения)

именуемый в дальнейшем «Гражданин», со второй стороны, или родители, усыновитель (ли)
или попечители (ль) Гражданина (в случае, если Гражданину не исполнилось 18 лет),

(Ф.И.О. родителя, усыновителя или попечителя)

(Ф.И.О. родителя, усыновителя)

именуемый(ые) в дальнейшем «Поручитель (Поручители)», и Директор или ректор

(Ф.И.О. директора или ректора)

с третьей стороны, совместно именуемые – «Стороны», заключили настоящий договор о
нижеследующем.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования или среднего профессионального образования (нужное выбрать) (далее – образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения Гражданином образовательной программы, определенными разделом 2 настоящего договора (далее – характеристики обучения).

2. Заказчик обязуется обеспечить трудоустройство Гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения Гражданином образовательной программы на условиях настоящего договора.

3. Заказчик в период освоения Гражданином образовательной программы обязуется предоставить Гражданину меры поддержки: _____

продолжение Приложения А

4. **Согласие** законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (**Приложение В**).

II. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАНИНА

1. Гражданин заключает договор о целевом обучении по образовательной программе в соответствии со следующими характеристиками обучения:

- наличие государственной аккредитации образовательной программы;
- код и наименование специальности (направления подготовки) _____

(указать код и название соответствующей специальности/ направления подготовки)

- Форма обучения: очная;

- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность _____

и осваивает образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения.

III. МЕСТО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГРАЖДАНИНОМ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С КВАЛИФИКАЦИЕЙ, ПОЛУЧЕННОЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОК ТРУДОУСТРОЙСТВА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Место осуществления Гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, устанавливается:

- общество с ограниченной ответственностью «АМУРСТАЛЬ»,
- по характеру деятельности – производство сортовых заготовок и сортового проката.

2. Характеристика места осуществления трудовой деятельности:

а) адрес: 681000, РФ, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Вагонная, 30

б) наименование структурного подразделения предприятия, в которое будет трудоустроен Гражданин _____

3. Вид (виды) экономической деятельности организации, в которую будет трудоустроен Гражданин, по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности С – раздел «Обрабатывающие производства», 24 – класс «Производство металлургическое».

4. Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности _____

5. Гражданин и Заказчик заключают трудовой договор о трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более 2-х месяцев после даты отчисления Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения), (далее – установленный срок трудоустройства).

6. Срок осуществления Гражданином трудовой деятельности в ООО «АМУРСТАЛЬ» после трудоустройства на условиях, установленных настоящим разделом (далее - установленный срок трудовой деятельности), составляет **три** года. Указанный срок длится с даты заключения трудового договора, а при незаключении трудового договора в установленный срок трудоустройства - с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

продолжение Приложения А

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

1. Заказчик обязан:

а) предоставить Гражданину следующие меры социальной поддержки в период освоения образовательной программы:

- выплачивать ежемесячную именованную стипендию, размер которой установлен Положением П 03434207-28-03-22.

б) трудоустроить Гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора.

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) уведомить в письменной форме гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы;

б) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, предложения по организации прохождения практики гражданином;

в) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, запросы о предоставлении сведений о результатах освоения гражданином образовательной программы.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАНИНА

1. Гражданин обязан:

а) освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

б) заключить трудовой договор на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) осуществлять трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) уведомить в письменной форме Заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

д) во время прохождения практики соблюдать трудовую дисциплину требования охраны труда, пожарной и промышленной безопасности.

2. Гражданин вправе:

а) осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, если характеристики обучения после перевода соответствуют разделу II настоящего договора;

б) по согласованию с Заказчиком осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, с внесением соответствующих изменений в настоящий договор.

продолжение Приложения А

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Образовательная организация:
 - а) учитывает предложения Заказчика при организации прохождения Гражданином практики;
 - б) по запросу заказчика представляет сведения о результатах освоения Гражданином образовательной программы.
2. Образовательная организация вправе:
 - а) согласовывать с Заказчиком вопросы организации прохождения гражданином практики.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в срок _____
(указать срок или дату выплаты)

2. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства Гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

4. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5. Настоящий договор _____
(может быть, не может быть) (выбрать нужное)
расторгнут по соглашению сторон.

XI. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Предприятие:
ООО «АМУРСТАЛЬ»

6810000, г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Вагонная, 30
ИНН 2723188252, КПП 270301001,
БИК 040813608;
Р/сч.40702810370000023858
К/с 30101810600000000608
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК
ПАО СБЕРБАНК
ООО «АМУРСТАЛЬ»

Гражданин:

Фамилия, имя, отчество
Дата рождения: _____
Место рождения: _____
Паспорт серии _____ № _____
Выдан: _____
Дата выдачи: _____
Адрес: _____
Гражданин
ИНН: _____
Телефон: _____

окончание Приложения А

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Образовательная организация

Законный представитель Гражданина

ФИО _____

дата рождения _____

Серия, номер паспорта _____

Когда, кем выдан _____

Адрес _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение Б
(обязательное)

АНКЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКА
на претендента для назначения именной стипендии
ООО «АМУРСТАЛЬ»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____

3. Образовательная
организация _____

4. Код и наименование специальности (профессии) _____

5. Курс обучения _____ курс

6. Паспортные данные: Серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

7. Адрес прописки _____
(индекс, город, улица, дом, корпус, номер квартиры)

8. Адрес проживания _____
(индекс, город, улица, дом, корпус, номер квартиры)

9. Свидетельство государственного пенсионного страхования № _____

10. Идентификационный номер налогоплательщика № _____

11. Средний балл успеваемости за предыдущий год _____

12. Краткая характеристика на претендента:

Руководитель образовательного
учреждения _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

окончание Приложения Б

Согласие претендента на обработку персональных данных:

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина, дающего согласие на обработку его персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ООО «АМУРСТАЛЬ» на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных с целью получения именной стипендии. Указанные данные предоставляю на срок действия заключенного Договора.

13. С порядком отзыва, предоставленных настоящим соглашением персональных данных, ознакомлен (на).

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение В (обязательное)

**Согласие законного представителя –
родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина -
претендента для назначения именной стипендии ООО «АМУРСТАЛЬ»**

ООО «АМУРСТАЛЬ»
6810000,
г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Вагонная, 30
Тел. 8 (4217) 52-95-02

от _____
(ФИО представителя)

Адрес: _____
Телефон _____

СОГЛАСИЕ

на совершение сделки несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет

Я, _____ (паспорт серии № _____, выдан
« ____ » _____ г. _____);
зарегистрирован по адресу: _____,
являюсь представителем _____ (ФИО),
зарегистрированного по адресу: _____,
на основании _____
(указать правоустанавливающий документ)

Даю свое согласие на совершение между _____
и _____ сделки _____

(указать условия сделки)

В соответствии с п.1 ст.26 Гражданского кодекса Российской Федерации

Приложение:

1. Копия правоустанавливающего документа от « ____ » _____
№ _____

_____ 20 ____

(подпись) / _____
(ФИО)

Начальник ЦОиРП



О.В. Балова

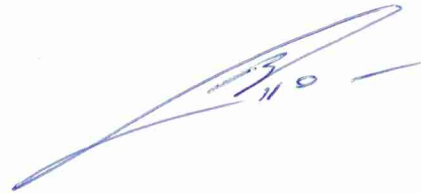
Нормоконтролер



Л.А. Кравченко

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства
по СМК - первый заместитель
генерального директора -
исполнительный директор



В.А. Сухоплюев

Заместитель генерального
директора по экономике
и финансам



М.И. Цыганова

Заместитель генерального
директора по правовым
вопросам




Ю.Н. Грыцышена

Главный инженер



Д.В. Башкиров

Директор по персоналу



С.В. Литовченко

Главный бухгалтер



В.И. Лукьянцева

и.о. Начальника ОУК

Е.В. Волкова
Т.В. Савельева

Лист регистрации изменений

№ изм	Номер приказа, дата утверждения изменения	Количество листов изменения	Дата получения изменения	Подпись уполномоченного по СМК
1	2	3	4	5